

## ExpressShipper - Quick Reference Guide

### Mise en route

1. Enregistrer un envoi	<ul style="list-style-type: none"><li>- Démarrez ExpressShipper;</li><li>- Le Shipping Manager s'affiche après le démarrage d'ExpressShipper;</li><li>- Cliquez sur 'add consignment'   'enregistrer un envoi';</li><li>- Saisissez les détails de votre envoi;</li><li>- Cliquez sur 'save' pour sauvegarder la réservation ou sur 'print' pour imprimer les documents d'envoi nécessaires.</li></ul>												
2. Shipping Manager	<p>Outre la préparation de bordereaux, le Shipping Manager offre les fonctionnalités suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Trier des envois (p.ex. en fonction de la référence, du pays de destination, du service, ...);</li><li>- Filtrer des envois en fonction de leur statut (p.ex. 'labelled', 'shipped');</li><li>- (Ré) imprimer des bordereaux et/ou des labels;</li><li>- Imprimer le manifeste (le statut sera modifié en 'shipped');</li><li>- Réserver un enlèvement. Attention: cette option ne doit pas être utilisée si un enlèvement fixe a été déterminé pour vous ou si vous avez déjà réservé un enlèvement par téléphone !*</li><li>- Obtenir votre tarif personnel pour un envoi spécifique.*</li><li>- Associer le statut de vos envois à leurs détails.*</li></ul> <p style="text-align: right;">*: uniquement avec connexion internet</p>												
3. Labels / documents	<ul style="list-style-type: none"><li>- Imprimez les étiquettes d'adresse et les documents correspondants, soit immédiatement après l'enregistrement de votre envoi, soit à partir du Shipping Manager;</li><li>- Apposez les labels sur l'envoi.</li></ul>												
4. Imprimer le manifeste	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cliquez sur 'manifest' à gauche de l'écran;</li><li>- Cliquez sur 'print' pour imprimer le manifeste détaillé ('detail manifest') et le manifeste sommaire ('summary manifest'). Le statut des envois change de 'labelled' en 'shipped';</li><li>- Remettez le manifeste détaillé et les documents au chauffeur.</li></ul>												
5. ExpressShipper output	<p>Pour les livraisons dans l'UE, ExpressShipper n'imprime pas de bordereau, mais uniquement une étiquette d'adresse.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pour les envois à destination en dehors de l'UE, 2 bordereaux sont imprimés ('Customs copy' et 'Receivers copy'), ainsi qu'une étiquette d'adresse;</li><li>- ExpressShipper vous permet en outre de créer une facture commerciale ('commercial invoice').</li></ul> <p>Le tableau suivant reprend les documents nécessaires par type d'envoi.</p> <table><tr><td rowspan="2">Livraison dans l'UE</td><td>Documents</td><td>Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi</td></tr><tr><td>Marchandises</td><td>Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi</td></tr><tr><td rowspan="2">Livraison en dehors de l'UE</td><td>Documents</td><td>Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi</td></tr><tr><td>Marchandises</td><td>Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi Remettre la 'Customs copy' du bordereau et 5 factures au chauffeur. Apposer la 'Receivers copy' du bordereau + 1 facture sur l'envoi.</td></tr></table>	Livraison dans l'UE	Documents	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi	Marchandises	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi	Livraison en dehors de l'UE	Documents	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi	Marchandises	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi Remettre la 'Customs copy' du bordereau et 5 factures au chauffeur. Apposer la 'Receivers copy' du bordereau + 1 facture sur l'envoi.		
Livraison dans l'UE	Documents		Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi										
	Marchandises	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi											
Livraison en dehors de l'UE	Documents	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi											
	Marchandises	Etiquette d'adresse apposée sur l'envoi Remettre la 'Customs copy' du bordereau et 5 factures au chauffeur. Apposer la 'Receivers copy' du bordereau + 1 facture sur l'envoi.											
6. Mise à jour du logiciel	<p>Les mises à jour sont détectées automatiquement;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vous pouvez également chercher manuellement les mises à jour via l'option 'ExpressShipper Update' dans le menu. Le système établira une connexion internet et contrôlera s'il y a des mises à jour;</li><li>- En cas d'une installation réseau, toutes les stations de travail devront être mises à jour.</li></ul>												
7. Support	<p>Informations produits détaillées</p> <p>Pour les FAQ, une démonstration et de plus amples informations sur ExpressShipper, visitez la page d'informations détaillées sur <a href="http://www.tnt.com/be">www.tnt.com/be</a> ou <a href="http://www.tnt.lu">www.tnt.lu</a> (dans la section 'Services électroniques').</p> <p>Support</p> <table><tr><td rowspan="2">Questions techniques et fonctionnelles (ICS Service Desk)</td><td>Pays-Bas</td><td>T: + 31 (0) 30 - 639 83 33</td></tr><tr><td>Belgique / Luxembourg</td><td>T: + 32 (0) 2 - 754 47 73</td></tr><tr><td rowspan="3">Questions commerciales (Service clientèle)</td><td>Pays-Bas</td><td>T: + 31 (0) 800 - 1234</td></tr><tr><td>Belgique</td><td>T: + 32 (0) 70 - 233 633</td></tr><tr><td>Luxembourg</td><td>T: + 352 357 - 395 220</td></tr></table>	Questions techniques et fonctionnelles (ICS Service Desk)	Pays-Bas	T: + 31 (0) 30 - 639 83 33	Belgique / Luxembourg	T: + 32 (0) 2 - 754 47 73	Questions commerciales (Service clientèle)	Pays-Bas	T: + 31 (0) 800 - 1234	Belgique	T: + 32 (0) 70 - 233 633	Luxembourg	T: + 352 357 - 395 220
Questions techniques et fonctionnelles (ICS Service Desk)	Pays-Bas		T: + 31 (0) 30 - 639 83 33										
	Belgique / Luxembourg	T: + 32 (0) 2 - 754 47 73											
Questions commerciales (Service clientèle)	Pays-Bas	T: + 31 (0) 800 - 1234											
	Belgique	T: + 32 (0) 70 - 233 633											
	Luxembourg	T: + 352 357 - 395 220											